

Informacje praktyczne dotyczące egzaminu

Egzamin SEU Uitzendprofessional jest dostępny w języku polskim. Egzamin ten został przetłumaczony przez dwóch tłumaczy przysięgłych posiadających wiedzę i doświadczenie związane z branżą agencji pracy tymczasowej.

W tym dokumencie znajdziesz informacje na temat pytań egzaminacyjnych, zasad i procedur związanych z egzaminem. Aby przećwiczyć różnego rodzaju pytania egzaminacyjne kliknij [Tutaj](#) Znajdziesz tu pytania próbne w języku polskim.

Niniejszy dokument odsyła do następujących dokumentów:

- [Egzamin próbny w języku polskim](#)
- [Warunki ogólne i broszura informacyjna](#)
- [Instrukcja obsługi funkcji wyszukiwania](#)
- [Informacje praktyczne z ilustracjami \(m.in. używanie załączników i myszka Apple\)](#)

Rozpoczęcie i reguły egzaminu

- Zadbaj o to, by być obecnym 15 minut przed rozpoczęciem egzaminu.
- Zamelduj się w recepcji placówki egzaminacyjnej.
- Jeżeli się spóźnisz osoba nadzorująca przebieg egzaminu, może nie dopuścić cię do egzaminu. Opłata egzaminacyjna nie zostanie Ci wtedy zwrócona.
- Weź ze sobą wezwanie na egzamin wraz z ważnym dokumentem tożsamości.
- Po zweryfikowaniu Twojej tożsamości otrzymasz kod do zalogowania się umożliwiający dostęp do egzaminu.
- Następnie zostaniesz zaprowadzony na swoje miejsce.
- Po zakończeniu egzaminu zgłoś się do osoby nadzorującej przebieg egzaminu. U tej osoby oddajesz notatnik.
- Zabrałeś kogoś ze sobą na egzamin? Osobie tej niestety nie wolno czekać w placówce egzaminacyjnej.

W placówce egzaminacyjnej przez cały dzień przeprowadzane są różne egzaminy, które to zaczynają się i kończą o różnych porach. W związku z tym kandydaci przemieszczają się po sali egzaminacyjnej. Osoby nadzorujące są wyszkolone, aby zadbać o to, aby nie zakłócało to ciszy, a stanowiska egzaminacyjne są tak zaprojektowane, aby zminimalizować nieudogodnienia tym spowodowane.

Regulamin placówki egzaminacyjnej

Twój egzamin odbywa się w profesjonalnym centrum egzaminacyjnym. Osoby nadzorujące przebieg egzaminu nie posiadają wiedzy merytorycznej z zakresu egzaminowanych treści, nadzorują natomiast ściśle stosowanie się do regulaminu obowiązującego w placówce egzaminacyjnej. Weź to pod uwagę.

- Bez ważnego dokumentu tożsamości (prawo jazdy, paszport lub dowód osobisty) nie zostaniesz dopuszczony do egzaminu. Możliwe, że Twój dokument tożsamości zostanie zeskanowany specjalnym urządzeniem- ID scanner celem weryfikacji.
- Egzamin jest nadzorowany, m.in za pomocą monitoringu.
- W placówce egzaminacyjnej otrzymasz od osoby nadzorującej egzamin formularz z danymi do logowania. Na tym formularzu wyszczególnione zostały pomoce dozwolone podczas egzaminu. Wszystkie inne pomoce nie są dozwolone.

- Rzeczy osobiste, w tym zegarki i wyłączone urządzenia elektroniczne, należy schować w udostępnionej skrytce.
- Podczas egzaminu jego uczestnikowi nie wolno rozmawiać (śpiewać, nucić, albo w inny sposób generować dźwięków). Podczas egzaminu uczestnik musi zachować ciszę. Rozmowy uczestników między sobą są również surowo zabronione.
- Jedzenie i picie podczas egzaminu jest zabronione.
- Stanowisko, przy którym siedzi uczestnik jest puste. Mogą się na nim znajdować jedynie dozwolone pomoce.
- Podczas egzaminu nie wolno korzystać z toalety.
- Osoba nadzorująca przebieg egzaminu ma prawo wykluczyć uczestnika egzaminu w trybie natychmiastowym jeżeli uzna, że ten dopuścił się złamania regulaminu, albo w jakiś inny sposób zachował niezgodnie z zasadami.

Pomoce

Podczas egzaminu masz dostęp do załączników, w których możesz wyszukiwać słów, liczb itp. [Tutaj](#) znajdziesz ilustrowane objaśnienie funkcji wyszukiwania.

Podczas egzaminu będziesz mieć dostęp do cyfrowej wersji Układów Zbiorowych Pracy ABU i NBBU. Uwaga! W dalszej części tego dokumentu przeczytasz jak je przeglądać.

- Przybory do pisania i prosty kalkulator są obecne w placówce egzaminacyjnej. Na odwrocie każdego kalkulatora znajdziesz naklejkę z najczęściej używanymi funkcjami.
- W każdej placówce egzaminacyjnej udostępniany jest notatnik, który po egzaminie należy oddać.
- Używanie telefonów, tabletów, smartfonów i innych elektronicznych nośników danych jest zabronione. Na miejscu dostępne są skrytki.
- Podczas egzaminu nie wolno mieć przy sobie bransoletek, zegarków i smartwatchy. Na miejscu dostępne są skrytki.
- Korzystanie ze słownika jest dozwolone jedynie po wcześniejszym uzyskaniu zgody sekretariatu SEU. Warunki znajdziesz w folderze informacyjnym w zakładce z dokumentami na stronie internetowej. Jeżeli zgoda zostanie udzielona, osoba nadzorująca Twój egzamin będzie o tym poinformowana.
- W każdym miejscu, w którym przeprowadzany jest egzamin dostępne są słuchawki. Zwróć się o ich wydanie do osoby nadzorującej egzamin. Używanie własnych jest niedozwolone.

Dodatkowe informacje dotyczące przeglądania Układu Zbiorowego Pracy

Aby umożliwić udzielenie odpowiedzi na niektóre pytania, egzamin udostępnia- w formie załączników- Układy Zbiorowe Pracy (cao) ABU i NBBU.

Po otwarciu egzaminu znajdziesz osobny ekran z linkiem dostępu do Układów Zbiorowych Pracy i instrukcji obsługi funkcji wyszukiwania. Aby otworzyć kliknij w link.

Uwaga! Zdarza się, że załącznik nie jest od razu widoczny na ekranie- ekran jest wtedy pusty.

- W takim przypadku przewiń w dół, w lewym dolnym rogu zobaczysz ściągnięty plik załącznika.

- Otwórz go klikając w niego.
- Zamknij załącznik klikając w krzyżyk w prawym górnym rogu.
- Jeszcze raz otwórz załącznik klikając w link na Ekranie CS. Ten link znajdziesz przed pytaniem nr 1 na ekranie z egzaminem.

Apple- inna klawiatura i myszka

Większość placówek egzaminacyjnych posiada komputery Windows; są jednak też takie placówki, w których pracuje się na komputerach iMac marki Apple.

Te placówki to: Amersfoort, Amsterdam, Arnhem, Leiden i Rotterdam.

Klawiatura i myszka Apple są podobne do standardowych.

Uwaga! Klawiatura numeryczna i kółko przewijania myszy tych komputerów działają inaczej.

[Tutaj](#) znajdziesz praktyczne informacje wraz z ilustracjami m.in. na temat używania załączników i myszki Apple.

Czas trwania egzaminu

Egzamin trwa 120 minut.

Jeżeli w związku z dysleksją lub medycznymi wskazaniami konieczne jest przedłużenie czasu egzaminu, zarezerwuj egzamin o przedłużonym czasie trwania. Więcej informacji na ten temat znajdziesz w „folderze informacyjnym” w punkcie „Przedłużony czas egzaminu”.

Wynik egzaminu

Wstępny wynik egzaminu otrzymasz mailem od razu po zakończeniu egzaminu. Jeżeli masz jakieś pytania dotyczące procedur w placówce egzaminacyjnej lub na temat samego egzaminu, skontaktuj się z sekretariatem SEU. Numer telefonu: 033-454 1099, e-mail: info@seu.nl

Wyjaśnienia dotyczące pytań egzaminacyjnych

Egzamin sprawdza zarówno posiadaną wiedzę, jak i umiejętność zastosowania tej wiedzy oraz wyszukiwania informacji. Właśnie dlatego egzamin ten składa się z pytań różnego rodzaju.

Chcemy dostarczyć Ci jak najwięcej informacji, abyś mógł poprawnie odpowiedzieć na pytanie, to właśnie dlatego niektóre pytania zawierają dużo treści i opisów.

Rodzaje pytań egzaminacyjnych

- Wielokrotnego wyboru (Multiple select) : więcej niż jedna odpowiedź jest poprawna. Każda poprawna odpowiedź powinna zostać zaznaczona. Przy pytaniu jest napisane, że jest kilka poprawnych odpowiedzi. Nie jest napisane natomiast o jakiej liczbie poprawnych odpowiedzi mowa.
- W przypadku pytań, w których należy uzupełnić tekst, odpowiedź wpisuje się w wolne pole. W takim pytaniu może występować jedno lub więcej pól do wypełnienia. Odpowiedź może zostać wpisana w języku niderlandzkim, angielskim lub polskim.

- Pytania numeryczne: tu prosi się o wpisanie liczby. W tym polu należy wpisać tylko cyfry. Użyj przecinków przed jednostkami dziesiętnymi.
- Pytanie obrazowe: pytanie dotyczy zamieszczonego zdjęcia/obrazka, np.: odcinka wypłaty pracownika tymczasowego.
- Pytania wymagające wyszukania informacji: te pytania sprawdzają Twoją umiejętność wyszukiwania informacji. Opisana sytuacja wymaga udzielenia odpowiedzi. Aby udzielić odpowiedzi będziesz musiał poszukać informacji w CAO i odpowiednio je zastosować do podanej sytuacji. Podczas egzaminu CAO będzie udostępnione w formie załącznika.

Pytania teoretyczne i pytania praktyczne

Podczas egzaminu sprawdzamy nie tylko posiadaną wiedzę, ale również umiejętność zastosowania tej wiedzy oraz wyszukiwania informacji. 70% pytań egzaminacyjnych wymaga umiejętności zastosowania wiedzy, ponieważ jest to bardzo ważne w praktyce.

Regularnie otrzymujemy pytania o różnicę pomiędzy pytaniami egzaminacyjnymi SEU dotyczącymi wiedzy, zrozumienia i o zastosowanie wiedzy.

W celu przybliżenia tej różnicy, poniżej podane zostały definicje tych pytań.

Pytania teoretyczne (z wiedzy)

Pytanie teoretyczne skupia się na zapamiętaniu i powtórzeniu informacji. Chodzi tu o definicje i pojęcia (Co oznacza WAADI?) jak i o szczegółową wiedzę (np.: z CAO)

W tych pytaniach mogą występować następujące czasowniki:

- Rozpoznać
- Wyliczyć
- Zdefiniować
- Opisać
- Podać
- Wskazać
- Wymienić/Nazwać

Pytania o zrozumienie

Uczestnik jest w stanie opisać własnymi słowami, streścić, wyjaśnić i wytłumaczyć wcześniej zdobytą wiedzę i znajomość usawodawstwa.

W tych pytaniach mogą występować następujące słowa opisujące działanie (czasowniki)

- Wyjaśnić
- Zrozumieć
- Podać informacje na temat
- Wytłumaczyć coś

Pytania, które wymagają zastosowania wiedzy

W przypadku tych pytań, w oparciu o swoją wiedzę i na podstawie opisanej sytuacji, musisz poszukać rozwiązania problemu.

W tych pytaniach mogą występować następujące słowa opisujące działanie (czasowniki)

- Przygotować plan
- Zaproponować rozwiązanie
- Wykazać/Udowodnić że
- Pokazać w jaki sposób należy użyć wiedzy w pewnej sytuacji
- Konkretne przypadki dopasować do abstrakcyjnych definicji
- Rozwiązać zadanie lub wykonać wyliczenie

Poprawny zapis odpowiedzi przy pytaniach numerycznych

- Używaj przecinków przed jednostkami dziesiętnymi.
- Wpisz tylko cyfry, nie wpisuj symbolu „€”. Ten symbol został już podkreślony w pytaniu.
- Jeżeli Twoja odpowiedź została wpisana w niepoprawnej formie- czyli nie w postaci cyfry, kropki lub przecinka, pojawi się taka informacja: *Het door u ingevoerde getal is incompleet of bevat een onjuiste schrijfwijze van het getal. Gebruik komma's voor decimalen.* – *Wpisana przez Ciebie wartość jest niepełna lub zawiera nieprawidłowy sposób zapisu cyfry. Użyj przecinka przed jednostkami dziesiętnymi.*
- Zaokrąglij swoją odpowiedź do dwóch miejsc po przecinku. Na przykład: 16,356 to 16,36, a 18,653 to 18,65. Wyjątkiem od tego jest zapis stawki minimalnej (WML), ta musi być zawsze zaokrąglona w górę. Przykład: €15,631 to €15,64.

Niezaliczenie poprawnej odpowiedzi w przypadku pytań otwartych -tekst do uzupełnienia

- Sprawdź pisownię- błędy ortograficzne mogą prowadzić do niezaliczenia odpowiedzi.
- Pola do wpisu nie rozpoznają wielkich liter.
- Jeżeli poprawną odpowiedzią jest „flexwerker” , to odpowiedź „uitzendkracht” też zostanie zaliczona. Jeżeli jednak słowo zostanie wpisane niepoprawnie, np. „vlexwerker” lub flekswerker”, to wtedy odpowiedź nie zostanie zaliczona. Należy wpisać tylko jedną odpowiedź.
- Zdarza się, że odpowiedź można sformułować na więcej sposobów. Zarówno 104 tygodnie, jak i 2 lata mogą zostać zaliczone, ale odpowiedź 104tygodnie/2 lata nie zostanie zaliczona jako poprawna. Pamiętaj więc, aby wpisać za każdym razem tylko jedną możliwość.

Egzamin a pytania próbne na naszej stronie

Na naszej stronie internetowej znajdziesz pytania próbne w języku polskim. Zostały one tam umieszczone po to, abyś mógł zapoznać się z rodzajem i ze sposobem zadawania pytań. Istnieje możliwość, że (jeszcze) nie wszystkie formy pytań, które pojawiają się na egzaminie zostały ujęte w teście próbnym.

Używanie załączników CAO

Zdarza się, że znalezienie odpowiedzi na zadane pytanie będzie wymagało sprawdzenia CAO. To czy szukanie informacji w CAO jest konieczne zależy od osób egzaminowanych, ponieważ różnią się one między sobą posiadaną wiedzą, (praktyką) i wiedzą branżową.

Pytania te odpowiadają sposobowi, w który terażniejsza generacja uczestników przetwarza informacje. Nie odnoszą się one bowiem do posiadanej wiedzy, a do umiejętności prawidłowej interpretacji i zastosowania informacji z CAO.

Podliczenie wyniku

- Za każde pytanie, na które odpowiesz prawidłowo możesz otrzymać maksymalnie 1 punkt.
- Przy pytaniach, w których należy uzupełnić tekst więcej niż jeden raz i pytaniach wielokrotnego (*multiple select*) wyboru stosujemy częściową punktację. Oznacza to, że otrzymujesz punkty, nawet jeśli wybierzesz/podasz 2 z 3 prawidłowych odpowiedzi.
- W przypadku pytań wielokrotnego (*multiple select*) wyboru za każdą niepoprawną odpowiedź odejmowane są punkty. W tego rodzaju pytaniach możesz uzyskać wynik od 0 do 1 punktu.
- Zdałeś egzamin jeżeli uzyskałeś co najmniej 42,25 punktu (65%) (inaczej- ocenę 5,5).