



Permanente educatie: werkwijze voor cursus-aanbieders

Commerciële opleiders kunnen PE-leeractiviteiten aanbieden. Daarnaast kunnen werkgevers PE-erkenning aanvragen voor interne, bedrijfseigen trainingen voor hun eigen vaste medewerkers.

Dit document beschrijft het kader, de werkwijze voor aanvragen van PE-erkenning en de werkwijze van registreren van gevolgde trainingen.

PE-kader

Richtlijnen:

- Het SEU-diploma vormt de basis. Het behaalde SEU-diploma wordt automatisch geregistreerd voor PE (2 jaar).
- Leeractiviteiten passen binnen de onderwerpen zoals beschreven in de eind- en toetstermen van de SEU-examens.
- Leeractiviteiten zijn borgend door herhaling, dan wel actualiserend, verdiepend of verbreedend.
- Diverse leeractiviteiten komen in aanmerking: zoals e-learnings, trainingen & workshops en continuous learning apps.
- De focus ligt op kennis en toepassing van kennis.
- Voor deelnemers geldt een tijdsbesteding van 6 uur per jaar om de PE-registratie actueel te houden.

PE-erkenning aanvragen

Elke aanbieder kan online een erkenningsaanvraag voor leeractiviteiten indienen. Dit verloopt via PE-online. PE-online is beschikbaar voor alle opleiders en werkgevers met een eigen trainingsaanbod.

1. *Account aanvragen*

Het aanvragen en activeren van het benodigde account kan [via deze link](#). Heb je al een PE-account omdat je leeractiviteiten met PE-punten hebt voor andere aanbieders, dan kun je dat account gebruiken.

2. *Autorisatie aanvragen*

Na inloggen kies je voor autorisatie > autorisatie aanvragen bij Stichting Examens Uitzendbranche.

3. *Erkenningsaanvraag indienen*

Nadat je bent ingelogd volg je de stappen voor de accreditatieaanvraag (=erkenningsaanvraag) en voeg je de (digitale) bijlages toe.

Let op: sommige vragen zijn voorzien van een 'oog-icoon'. De informatie die je hier invult, wordt - na erkenning - ook zichtbaar in de scholingskalender.



Cursusbeheer

Presentie

Autorisatie

Instituutgegevens

He

➔ [Accreditatieaanvraag indienen](#)

4. *Behandeling van de aanvraag*

Na ontvangst van de aanvraag wordt deze in behandeling genomen door de erkenningscommissie PE. Als de gegevens niet compleet zijn of er zijn aanvullende vragen, dan ontvang je hierover bericht via het systeem van PE-online. Onderaan dit document vind je meer informatie over de berichtenservice.

Is de aanvraag volledig ingediend dan kun je binnen 8 weken een reactie verwachten. Na goedkeuring is de PE-erkenning 2 jaar geldig.

5. *Kosten*

De kosten voor de aanvraag voor erkenning van een leeractiviteit bedragen in 2022 € 195 voor een periode van 2 jaar.

>> Download [het erkenningsreglement](#) voor meer informatie

PE-proces na erkenning leeractiviteit

Na positieve beoordeling door de erkenningscommissie volgen onderstaande stappen:

- De aanbieder ontvangt het PE-logo dat onder [voorwaarden](#) gebruikt mag worden bij de communicatie over de erkende leeractiviteiten.
- Publicatie in de openbare scholingskalender. Maatwerk leeractiviteiten worden hier niet gepubliceerd. Bij de erkenningsaanvraag van de leeractiviteit kan de aanbieder aangeven of de leeractiviteit na erkenning zichtbaar mag zijn op de scholingskalender.
- Vanuit de scholingskalender worden deelnemers direct naar de website van de aanbieder doorgelinkt. Aanmelden voor de leeractiviteit doen deelnemers via de website van de aanbieder.
- Erkende, interne leeractiviteiten van werkgevers worden niet openbaar gepubliceerd op deze kalender. Deze zijn immers uitsluitend bestemd voor de eigen vaste medewerkers.
- Erkende leeractiviteiten die gevolgd zijn, worden door de opleider geregistreerd in het PE-register. Zie ook onder het kopje registratie gevolgde leeractiviteit.
- De gevolgde leeractiviteit is nu ook voor de deelnemer te zien in zijn of haar account.



Registratie gevolgde leeractiviteit in dossier deelnemer

De opleider registreert welke deelnemers de leeractiviteit hebben afgerond. Dit kan vanaf 1 januari 2023.

Dit kan met een koppeling of via een Excel bestand met enkele vaste velden (afhankelijk van de mogelijkheden van de eigen systemen van de opleider). De registratie kan binnen enkele minuten voltooid zijn. Meer informatie hierover volgt aan het einde van het jaar.

Let op! Voor de juiste registratie is het unieke SEU-registratienummer van de deelnemer nodig. De deelnemer kan dit nummer vinden in zijn/haar SEU-account. Zonder dit nummer is het helaas niet mogelijk om de deelnemer te registreren en de PE-punten toe te kennen. We adviseren om deelnemers bij inschrijving te vragen naar het registratienummer.

Meer weten?

Meer informatie vind je op de [webpagina permanente educatie voor opleiders](#)

Reglementen en overige documenten vind je op de [documentenpagina](#) onder het kopje permanente educatie.

Aanvullende instructie berichtenservice vanuit PE-online

Als je een erkenningsaanvraag indient kunnen de beheerder (coördinator) en de erkenningscommissie via PE-online aanvullende vragen stellen. Je ontvangt dan een notificatie per e-mail (mits zo ingesteld onder 'instituutgegevens') en kan de vraag lezen in PE-online. *Het beantwoorden van de vraag kan niet via berichten maar moet via het scherm 'vraag/antwoord'.*

Stappen (zie afbeeldingen onder de tekst):

- > login op PE-online (afb 1)
- > klik rechtsboven op berichten > bericht klapt uit (afb 1 en 2)
- > ga naar 'vraag en antwoord' via de link in het bericht of via > cursusbeheer > vraag/antwoord (afb 3 en 4)
- > beantwoord de vraag via de 'beantwoorden icon' (reply pijltje rechts, zie afb 4)
- > stel een nieuwe vraag via de knop vraag/ antwoord versturen (afb 5)
- > vermeld wie het bericht moet ontvangen. Voeg altijd Coördinator SEU toe. (afb 5)
- > voeg evt. bijlages toe

Afb 1

SEU - Test BK | [Berichten \(0\)](#) | [Mijnloggen](#) | [NL](#) | [FR](#) | [EN](#)

Cursusbeheer | [Presentie](#) | [Autorisatie](#) | [Instituutgegevens](#) | [Mijnloggen](#)

[Accreditatieaanvraag indienen](#)

Cursussen

In dit overzicht staan alle cursussen van uw opleidingsinstituut binnen uw account.

ID	Titel	Startdatum	Einddatum	Status
487203	Test actualisatie SEU	11-10-2022	12-12-2022	Nog niet aangevraagd

Afb 2

10-10-2022 13:45 Naam beoordelaar Vraag gesteld over cursus Payroll (ID nummer: 487203)

Er is een vraag/antwoord binnengekomen.

Cursus: Payroll (ID nummer: 487203)
Onderwerp: aanvullende vraag

urgent

s.v.p beantwoorden

[Klik hier](#) om naar het desbetreffende scherm te gaan.

Afb 3

[Cursusbeheer](#) | [Presentie](#) | [Autorisatie](#) | [Instituutgegevens](#) | [Help](#)

[Terug](#) | [Archiveren](#) | [Ga naar](#)

SEU opfris

ID 487202

- Cursusgegevens algemeen** (0) ▾
- Aanvraaggegevens** (0) ▾
- Uitvoeringsgegevens** (1) ▾
- Vraag/antwoord** (0) ▲

Erkenning PE Stichting Examens Uitzendbranche (SEU) (0) ▲

[Vraag/antwoord versturen](#)

Afb 4

Vraag/antwoord (2) ^

+ Vraag/antwoord versturen

10-10-2022 13:45:18 Onderwerp: aanvullende vraag Van: (TEST)Naam beoordelaar
Aan: Coördinator SEU; Aanbieder - TESTopleidingsinstituutHelen

Afb 5

Versturen < Annuleren

Vraag/Antwoord

U kunt een vraag/antwoord geven over deze cursus. Alle vragen en reacties worden automatisch bewaard bij de cursus.

Cursusnaam	SEU opfris (ID nummer: 487202)
Van	Aanbieder - SEU - Test BK
Aan	<input type="checkbox"/> Coördinator SEU
Datum	4-11-2022
Onderwerp	<input type="text"/>
Bijlagen	<input type="text"/> Bladeren...
Prioriteit	<input type="text"/> Normaal

Bericht